



CLF

Centre de Langue Française

FORMATION
DCL
FLE Pro

PROGRAMME DE FORMATION

Préparation au Diplôme de Compétence en Langue Française en contexte professionnel - DCL FLE

OBJECTIFS

- Développer les compétences en compréhensions et productions orales et écrites (A2 à C1).
- Perfectionner la communication dans les situations de vie personnelle, sociale et professionnelle.
- Améliorer les acquisitions dans la maîtrise de la syntaxe de la langue française.
- Gagner en confiance en soi et en aisance dans la communication en français.

PUBLIC

Adulte en situation professionnelle ou personnelle dont le français n'est pas la langue maternelle.
Niveau d'entrée : A1 à C1

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Test de connaissances et de positionnement
- Face à face pédagogique
- Exercices d'application
- Jeux de rôles
- Mises en situation
- Ateliers d'expression
- Plateforme E-learning
- Exercices en ligne
- Vidéos et Quiz
- Entraînements sur des sujets d'examen

ÉVALUATIONS

Évaluation des connaissances

test initial de positionnement

Évaluation formative

simulation d'épreuves à partir de sujets officiels

Évaluation finale

examen blanc

questionnaire de satisfaction à chaud et à froid

Le DCL est un diplôme de l'Éducation Nationale qui évalue les capacités de niveaux A2 à C1 du candidat conformément au référentiel du Cadre Européen Commun de Référence des Langues

C1	Niveau 5 : autonome
B2	Niveau 4 : avancé
B1	Niveau 3 : seuil
A2	Niveau 2 : intermédiaire, survie

FORMATION
CERTIFIANTE
et
DIPLOMANTE

Une attestation de formation sera remise à la fin de la formation

!! Le CLF gère les inscriptions aux tests et examens uniquement pour les formations prises en charge par le CPF.



PLATEFORME
E-LEARNING



COURS PAR
TÉLÉPHONE OU
VISOCONFÉRENCE



COURS EN
DISTANCIEL OU
PRÉSENTIEL



COURS INDIVIDUELS
OU COLLECTIFS

PROGRAMME INDIVIDUALISÉ (personnalisable)

Travailler le développement des compétences de communication

- Compréhension écrite : lire des documents liés au contexte professionnel, repérer des éléments clefs, répondre aux questions simples à complexes.
- Compréhension orale : écouter des documents sonores liés au domaine professionnel, répondre à des questions simples à complexes.
- Production orale en continu, en interaction: restituer et transmettre des informations, exposer et argumenter des conclusions dans des situations de communication orale professionnelle...
- Production écrite : traiter l'information obtenue, expliquer une situation, transmettre et argumenter des informations, rédiger un écrit de synthèse à un collaborateur...

Grammaire, orthographe, conjugaison

- Distinguer les temps du passé, présent, futur
- Les connecteurs logiques et de temps
- Les confusions infinitif et verbe conjugué
- Les confusions de sens dues aux sons proches
- Le passé composé et l'imparfait
- L'accord du participe passé avec être
- L'accord du participe passé avec avoir
- L'accord du participe passé avec être et avoir
- L'accord du participe passé des verbes pronominaux
- Les présents indicatif, impératif et subjonctif
- Le futur simple et le conditionnel
- Le féminin et le masculin des noms
- Les accords des noms et des adjectifs
- Les confusions verbes et noms (un envoi/j'envoie...)
- Les accents aigus, graves et circonflexes
- L'expression de la cause, l'opposition, la concession et l'hypothèse
- Les comparatifs et superlatifs

Culture & Société

- L'actualité sociale, politique et économique
- Regards sur le monde professionnel et ses évolutions



Christel CECCOTTO

Formatrice indépendante

Certifiée ICPF

Experte en orthographe

Expérience de plus de 20 ans

Membre du jury du DELF et DALF, habilitée par le CIEP



Phonétique

- Exercices phonétiques personnalisés
- Exercices articulatoires, diction et prosodie
- Mise en situation pour parler en interaction et en continu

Vocabulaire

- Langage familier, argotique, courant et soutenu
- Les expressions idiomatiques et métaphoriques
- Le vocabulaire spécifique des professions
- Les expressions formelles

Méthodologie

- Les techniques de communication orale et écrite
- L'expression de points de vue
- Les écrits professionnels
- L'argumentation
- La prise de note

DURÉE Formation sur mesure

TARIFS www.lesformations.fr



99%
de réussite
aux examens